



Poste de Chargé(e) de projets européens H/F

CONTEXTE

L'Université Paris Descartes, membre fondateur de Sorbonne Paris Cité, est un acteur majeur de la recherche publique française, particulièrement dans le domaine de la santé. La recherche à l'Université Paris Descartes s'articule autour d'axes scientifiques variés. Elle est conduite par plus de 4000 personnes réparties dans 70 laboratoires.

La Direction de la Recherche et de la Valorisation (DRV) a pour mission de promouvoir la recherche et d'apporter son soutien aux équipes de recherche de l'Université Paris Descartes. Son rôle d'appui, de coordination des activités de recherche et de valorisation de l'Université s'affirme dans l'élaboration du Contrat Quinquennal Recherche mais également dans le développement des relations partenariales avec les entreprises et les autres établissements d'enseignement supérieur et de recherche français et étrangers. Notre équipe est répartie en 3 pôles : le Pôle « Appui à la Recherche », le Pôle « Ingénierie de projets Nationaux et Européens » et le Pôle « Valorisation et Partenariats ».

Le/la chargé(e) de projets européens rejoindra le Pôle « Ingénierie de projets Nationaux et Européens » de l'Université Paris Descartes et travaillera sous la direction de la responsable du Pôle et de la Directrice de la Recherche et de la Valorisation.

MISSION

Le/la chargé(e) de projets européens aura pour mission la coordination administrative et financière de 3 projets sur la thématique santé, ERC Starting grant, ERC proof of concept et projet collaboratif H2020), en étroite collaboration avec les coordinateurs scientifiques des projets.

ACTIVITES PRINCIPALES

- Préparation et suivi des documents contractuels en lien avec les partenaires du projet et avec la Commission européenne (*Consortium Agreement, Grant Agreement*)
- Aide à la mise en œuvre du plan d'actions et des objectifs du projet
- Animation du partenariat, coordination des activités et de la communication
- Interface avec la Commission européenne
- Organisation des événements prévus dans le cadre du projet (réunions annuelles du consortium, *summer schools*, etc)
- Préparation des avenants
- Aide à l'élaboration des *reportings* scientifiques et financiers



Autres activités :

- Assurer les activités de veille et de sensibilisation sur les projets européens
- Accompagner la communauté scientifique dans le montage de projets européens

PROFIL

- Bac+5 en gestion de projets, affaires européennes, sciences politiques, droit, etc.
- Intérêt particulier pour les sciences de la vie et la santé
- Expérience dans le montage et la gestion de projets H2020, idéalement dans le domaine de la santé
- Qualités requises : Organisation, capacité d'adaptation à différents domaines de recherche et à différents types d'acteurs, très bon relationnel, autonomie.

COMPETENCES

- Maîtrise de l'ingénierie de projets européens H2020
- Excellente maîtrise de l'anglais (lu, parlé et écrit)
- Connaissance du fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche
- Qualités rédactionnelles en français et en anglais
- Connaissance des outils du programme H2020 : portail des participants, modalités financières, règles juridiques, etc.

INFORMATIONS

- **Contrat à durée déterminée d'un an renouvelable – temps plein**
- **Grade : Ingénieur(e) d'étude (Cat. A)**
- **Poste à pourvoir pour le 3 Janvier 2018**
- **Rémunération 30 000€ annuel brut et selon expérience**
- **Date limite de réception des candidatures 13 Novembre 2017**
(les entretiens auront lieu la semaine du 20 Novembre).

Merci d'envoyer vos CV et lettres de motivation à l'attention de Mme Stéphanie Feliot :
pole-europe@parisdescartes.fr